古早雞休閒農場

訓練實施計畫

**【古早雞休閒農場-見習守則】**

對於初次到來的學員想必您也有許多工作上需注意的事項與規範想告訴他，所以除了下所列的注意事項外，還有其他想告訴學員的話，請寫在下表中。另外當迎接學員到來之時，別忘了和學員約法三章，同時記得雙方皆要簽名！

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 我能接受各種氣候因素(如：高溫炎熱、太陽曝曬等)，也瞭解農場實務經驗需要長時間累積，即便工作內容重覆性高，也願意努力學習。 | |
| 2 | 如果我見習期間有任何問題，希望場主可以給予教導、協助，並且共同解決手邊的問題。 | |
| 3 | 我會準時上下班。   * 工作時間為：  |  |  | | --- | --- | | □排班 | 時段： | | ■固定工作時間 | 上午8時至上午12時  下午13時至下午17時 | | |
| * 休假時間為：■輪休，月休　8　天 □逢星期　　　休息 | |
| 4 | 我懂得人與人之間必須互相尊重，凡是有事不能來會事先請假，早退離開也會告知，避免讓場主擔心找不到人。 | |
| 5 | 見習期間我會隨身攜帶原子筆、筆記本、相機，記下工作重點與小撇步。 | |
| 6 | 我每日工作結束都會記得填寫工作日誌。 | |
| 7 | 見習期間我會妥善保管自己的貴重物品與金錢。 | |
| 8 | 見習期間我會注意自身安全。 | |
| 其他注意事項 | | |
|  | | |
| 場主簽名：楊黃美春 | | 見習學員簽名： |

**【訓練規劃實施表】**

先讓學員了解農場的經營理念與產業經營願景，並想想平時有哪些主要的工作？針對見習學員，我們要教他們什麼呢? 現在規劃好，等學員來就可以按部就班照著做!

**一、經營理念與產業經營願景：提昇休閒農業人力素質，讓休閒農場產質發揮；推廣荔枝產業及觀光休閒行銷。**

**二、訓練目標：訓練成為全方位休閒農場經營管理人員**

**三、見習期程：**四個月至十二個月。

**四、訓練規劃：**

| 工作名稱：園區管理人員 | | | |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 見習項目與內容 | 指導方式 | 實際教導日期 |
| 1 | 農作物之認識 | 專人指導 | 1週 |
| 2 | 認識雜草及雜草管理 | 專人指導 | 4個月 |
| 3 | 荔枝栽培管理 | 專人指導 | 4個月 |
| 4 | 荔枝各種加工學習 | 專人指導 | 3個月 |
| 5 | 接待服務 | 簡報及專人指導 | 1個月 |
| 6 | 活動企劃 | 專人指導 | 1個月 |
| 7 | 行銷企劃案撰寫 | 專人指導 | 2個月 |
| 8 | 餐飲管理學習 | 專人指導 | 2個月 |
| 9 | 檔案管理 | 專人指導 | 1個月 |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 |  |  |  |

**五、預期成效：**請勾選下列選項，若有不足之處請補充。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 若有請打勾(V) | 預期成效 | 量化效益 |
| 🗸 | 培育農業人才 | 共培訓 10 位 |
| 🗸 | 增加農場工作夥伴，學員成為農場員工 | 共 3 位 |
| 🗸 | 學員獨立成立農場或投入農業工作 | 共 3 位 |
|  | 增加農場合作夥伴(如：學員成為農場的衛星農場、成為產銷班班員等) | 省下 % 的成本 |
|  | 農場營業額增加 | 增加 % 的營業額 |
| 其他 | | |
|  | | |

【工作安全注意事項】

學員的安全是農場經營者最重要的基本責任，工作場所難免有潛在的危險存在，為了防範未然，讓大家在教導學員時，不會有所遺漏，現在請仔細想想這些工作中有哪些潛在的危險?要如何避免危險的發生?除了以下注意事項外，是否還有其他需注意的內容?

| 工作類別 | 潛在危險 | 注意事項 |
| --- | --- | --- |
| 田間管理 | 中暑 | * 農事工作高溫炎熱，需時時補充水分，注意防曬(戴斗笠、袖套等)。 |
| 採收荔枝 | 滑倒 | 於山坡地採收荔枝要注意避免滑倒 |
|  |  |  |
|  |  |  |

【緊急連絡資訊】

意外發生時該連絡什麼單位或醫院 ? 想想農場附近有什麼醫院，將醫院資訊填入下表中。先準備好才能有備無患!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 單位 | 電話 | 使用說明/地址 |
| 消防單位 | 119 | 發生火警、人員傷亡意外事故、或其他急難情事需緊急救援時使用。 |
| 警察單位 | 110 | 發生刑案、交通事故、或其他需警察協助事項時使用。 |
| 彰化基督教醫院 | 04-7238595 | 發生緊急狀況時可協助處理/彰化市南校街135號 |
|  |  |  |
|  |  |  |